

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ВЫТЕГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 23.09.2026

№ 201

г. Вытегра

Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на оказываемые услуги и выполняемые работы муниципальными предприятиями и учреждениями, учредителем которых является Вытегорский муниципальный округ

Рассмотрев представление временно исполняющего полномочия Главы Вытегорского муниципального округа, на основании пункта 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», пункта 6 части 1 статьи 24 Устава Вытегорского муниципального округа Вологодской области **Представительное Собрание Вытегорского муниципального округа РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений об установлении тарифов на оказываемые услуги и выполняемые работы муниципальными предприятиями и учреждениями, учредителем которых является Вытегорский муниципальный округ.

2. Признать утратившими силу следующие решения Представительного Собрания Вытегорского муниципального района:

- от 30 января 2007 года № 431 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений»;

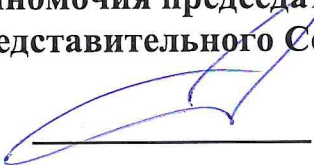
- от 6 мая 2011 года № 489 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания от 30.01.2007 года № 431»;

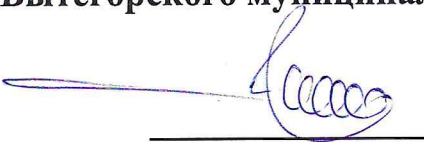
- от 27 сентября 2023 года № 667 «О внесении изменений в Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений».

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после даты его официального опубликования.

**Временно исполняющий
полномочия председателя
Представительного Собрания**

**Глава
Вытегорского муниципального округа**

 Д.М. Фотин

 И.А. Быков

ПОРЯДОК

принятия решений об установлении тарифов на оказываемые услуги и выполняемые работы муниципальными предприятиями и учреждениями, учредителем которых является Вытегорский муниципальный округ

1. Общие положения

Настоящий Порядок устанавливает процедуру принятия тарифов, которые в соответствии с законодательством подлежат установлению органами местного самоуправления, на оказываемые услуги и выполняемые работы муниципальными предприятиями и учреждениями, учредителем которых является Вытегорский муниципальный округ (далее – округ), (далее соответственно – тариф, организация).

2. Период действия тарифа

2.1. Установление (изменение) тарифа осуществляется Администрацией округа ежегодно. Срок действия тарифа – один календарный год (с 1 января по 31 декабря).

В случае установления тарифа в течение года, тариф действует с даты установления по 31 декабря текущего года.

2.2. Основаниями для изменения тарифа в течение периода его действия являются:

- изменение более чем на 5 процентов расходов организации по оказываемым услугам, выполняемым работам по сравнению с расходами, принятыми при установлении действующего тарифа;
- создание новых организаций в соответствующей сфере деятельности;
- инициатива органов местного самоуправления округа.

3. Порядок представления и рассмотрения материалов об утверждении тарифа

3.1. Организация по мере нуждаемости в тарифе (в его изменении), но не позднее 1 декабря года, предшествующего году, на который планируется утвердить тариф, направляет материалы для рассмотрения и утверждения (изменения) тарифа (далее – материалы) в Администрацию округа.

3.2. Материалы должны быть подписаны руководителем организации или замещающим его лицом либо уполномоченным руководителем организации лицом.

3.3. Материалы должны содержать следующие документы:

- письменное заявление руководителя организации о необходимости установления или изменения тарифа;
- пояснительную записку с обоснованием необходимости установления (изменения) тарифа, описанием технологии предоставления услуг, выполнения работ, указанием применяемого метода установления (изменения) тарифа, ожидаемых результатов применения предлагаемого тарифа;
- перечень тарифов;
- плановую (расчётную) калькуляцию себестоимости услуги, работы, содержащую все статьи затрат с приложением их детализированного расчёта на планируемый период;
- в случаях, предусмотренных законодательством, копии лицензий или иных специальных разрешений на осуществление отдельных видов деятельности;
- бухгалтерскую отчётность за последний отчётный год и на последнюю отчётную дату.

3.4. Администрация округа осуществляет приём и регистрацию материалов в день их поступления.

Не позднее следующего рабочего дня после регистрации Администрация округа направляет материалы в Финансовое управление Администрации округа для рассмотрения.

Срок рассмотрения представленных материалов составляет не более 30 календарных дней после даты их регистрации в Администрации округа.

3.5. Материалы, представленные не в полном объёме, возвращаются направившей их организации в течение 10 рабочих дней после даты их регистрации в Администрации округа.

3.6. В ходе рассмотрения материалов Финансовое управление Администрации округа при необходимости запрашивает у организации иную информацию, связанную с установлением (изменением) тарифа, которую организация обязана предоставить в срок, установленный Финансовым управлением Администрации округа.

3.7. По итогу рассмотрения материалов Финансовое управление Администрации округа составляет заключение об обоснованности (необоснованности) предлагаемого к утверждению (изменению) тарифа, содержащее анализ основных ценообразующих факторов по рассматриваемому вопросу.

При отсутствии оснований для отказа в утверждении тарифа Финансовое управление Администрации округа составляет заключение об обоснованности предлагаемого к утверждению (изменению) тарифа, проект постановления Администрации округа об установлении (изменении) тарифа, пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости установления (изменения) тарифа и изложение своей позиции.

При наличии оснований для отказа в утверждении тарифа Финансовое управление Администрации округа составляет заключение о необоснованности предлагаемого к утверждению (изменению) тарифа и направляет его организации, от которой поступили материалы.

3.8. Заключение об обоснованности предлагаемого к утверждению (изменению) тарифа является основанием для принятия постановления Администрации округа об установлении тарифа в сроки, установленные для принятия муниципальных правовых актов округа.

3.9. В установлении (изменении) тарифа отказывается в случае выявления хотя бы одного из следующих оснований:

- предоставление недостоверных сведений для установления (изменения) тарифа;
- осуществление расчётов при формировании тарифа с нарушением требований законодательства;
- несоответствие перечня предоставляемых услуг, выполняемых работ уставной деятельности организации;
- не представление информации, указанной в пункте 3.6 настоящего Порядка.